



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОРДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

14.03.2016

№ 4.2

Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Ординского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях упорядочения процедуры создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений администрация Ординского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Ординского муниципального района.

2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном Интернет-сайте Ординского муниципального района.

3. Признать утратившим силу постановление главы Ординского муниципального района от 18.07.2011 №239 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных образовательных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных образовательных учреждений и внесения в них изменений».

4. Специалисту 1 категории отдела ОПР внести изменения в выше указанное постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ординского муниципального района Подоскину О.Н.

Глава муниципального района



Г.С. Банников

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ординского муниципального района
от _____ № _____

ПОРЯДОК
создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных
учреждений Ординского муниципального района

I. Общие положения

Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со ст.13, ст.16, ст.17.1, ст.18, ст.19, ст.19.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», ст.5, ст.18, ст.19 Федерального закона «Об автономных учреждениях», ст. 9 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», с Гражданским кодексом Российской Федерации, устанавливает процедуры создания, реорганизации и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных образовательных учреждений, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее - муниципальные учреждения).

II. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения.

2.2. Решение о создании муниципального бюджетного и муниципального казенного учреждений путем его учреждения принимается администрацией Ординского муниципального района (далее - Администрацией) в форме распоряжения Администрации.

2.3. Распоряжение о создании муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование муниципального органа исполнительной власти, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

д) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект распоряжения Администрации о создании муниципального учреждения подготавливается управлением образования администрации Ординского муниципального района (далее – Управление образования) по согласованию с управлением финансов администрации Ординского муниципального района (далее – Управление финансов) и заместителем главы муниципального района, курирующим социальную сферу.

2.5. Одновременно с проектом распоряжения Администрации о создании муниципального учреждения разрабатывается пояснительная записка, которая должна содержать:

- а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;
- б) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять государственные функции (для казенного учреждения).

2.6. После издания распоряжения Администрации о создании муниципального учреждения, утверждается устав этого муниципального учреждения.

III. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (если возникшее при слиянии юридическое лицо является муниципальным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения муниципального бюджетного или автономного учреждения к казенному учреждению) принимается Администрацией в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

3.3. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме слияния или присоединения, за исключением случаев, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, принимается Администрацией. Указанное решение должно содержать:

- а) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;
- б) форму реорганизации;
- в) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;
- г) наименование муниципального органа (органов) исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);
- д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);
- е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);
- ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.4. Проект распоряжения Администрации о реорганизации муниципальных учреждений подготавливается Управлением образования по согласованию с Управлением финансов и заместителем главы муниципального района, курирующего социальную сферу.

3.5. Принятие Администрацией решения о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в его ведении муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых муниципальному органу исполнительной власти являющемуся главным распорядителем средств муниципального бюджета на оказание государственных услуг (выполнение работ).

IV. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного, бюджетного или автономного учреждения принимается Администрацией в форме распоряжения.

4.3. Распоряжение Администрации об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного или бюджетного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается Администрацией по инициативе или с согласия муниципального учреждения. Указанное решение должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) сведения об имуществе, закрепленном за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Проект распоряжения Администрации об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного, бюджетного или автономного учреждения подготавливается Управлением образования по согласованию с Управлением финансов и заместителем главы муниципального района, курирующего социальную сферу.

Одновременно с проектом распоряжения Администрации об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного, бюджетного или автономного учреждения готовится пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информация о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

4.6. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением государственных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.7. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий муниципального органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.8. Принятие Администрацией решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в её ведении муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых Управлению образования являющемуся главным распорядителем средств муниципального бюджета на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере образования.

4.9. После принятия распоряжения Администрации об изменении типа муниципального учреждения образовательное учреждение регистрирует изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с действующим законодательством.

V. Ликвидация муниципальных учреждений

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией по решению учредителей (участников) или органа

юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами или по решению суда. Указанное решение должно содержать:

- а) наименование учреждения с указанием типа;
- б) наименование муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
- в) наименование муниципального органа исполнительной власти, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;
- г) наименование правопреемника учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

5.2. Проект распоряжения Администрации о ликвидации муниципального учреждения подготавливается Управлением образования по согласованию с Управлением финансов и заместителем главы муниципального района, курирующим социальную сферу.

Одновременно с распоряжением Администрации о ликвидации муниципального учреждения готовится пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения, и информация о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет государственные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные государственные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия муниципального органа государственной власти по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.3. После издания распоряжения Администрации о ликвидации муниципального учреждения Управление образования:

- а) в 3-дневный срок доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

- б) в 2-недельный срок:

утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения; устанавливает порядок и сроки ликвидации указанного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения.

5.4. Ликвидационная комиссия:

- а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

- б) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в Администрацию для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в Администрацию для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.5. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.6. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое, в соответствии с законодательством Российской Федерации, может быть обращено взыскание.

Движимое и недвижимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое и недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией муниципальному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по управлению муниципальным имуществом.